



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเป็นลูกจ้าง จ้างเหมาบริการ
ตำแหน่ง พนักงานรักษาความปลอดภัย สพป.ปทุมธานี เขต ๒

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเป็นลูกจ้าง งานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง พนักงานรักษาความปลอดภัย สพป.ปทุมธานี เขต ๒ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน โดยมีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

พนักงานรักษาความปลอดภัย สพป.ปทุมธานี เขต ๒ จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐.๐๐ บาท ระยะเวลา ๕ เดือน ๗ วัน ตั้งแต่วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีความสามารถตามกฎหมาย
(๒) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
(๓) ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
(๔) ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

(๕) ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

(๖) มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

(๗) เป็นบุคคลธรรมดา

(๘) สัญชาติไทย เชื้อชาติไทย

(๙) สุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง และไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

(๑๐) ไม่เป็นผู้ไร้ความสามารถ จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ

(๑๑) ไม่มีลักษณะต้องห้ามว่าด้วยโรค ประกอบด้วย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจ แก่สังคม โรคติดยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

(๑๒) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่ เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๑๓) เป็นผู้เสื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๑๔) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๑๕) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เหตุเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(๑) อายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๒) วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประถมศึกษาและหากมีประสบการณ์ทำงานในด้านยามรักษาความปลอดภัยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

๓. กำหนดการ

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นจ้างเหมาบริการ ให้สมัครด้วยตนเอง ในวันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐. น. – ๑๒.๐๐ น. และสัมภาษณ์ในเวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่น

๔.๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒. สำเนาปริญญาบัตร/ประกาศนียบัตรและใบแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิกการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครคัดเลือก จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๓. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔. รูปถ่ายขนาด ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๔.๕. ใบรับรองแพทย์ออกก่อนไม่เกิน ๓๐ วัน นับถึงวันรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารและหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรอง “สำเนาถูกต้อง” พร้อมลงลายมือชื่อกำกับทุกฉบับ

๕. วิธีการคัดเลือก

โดยการสัมภาษณ์

๖. ขอบเขตของงานจ้างเหมาบุคคลธรรมดา ตำแหน่ง พนักงานรักษาความปลอดภัย สพ.ปทุมธานี เขต ๒

รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

๗. การทำบันทึกตกลงจ้าง จะลงนามต่อเมื่อได้รับแจ้งอนุมัติเงินจาก สพฐ.แล้วเท่านั้น

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายอภิเชษฐ์ ชาญจุไร)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาการฯ
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒

ขอบเขตของงาน

จ้างเหมาบริการพนักงานรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. ความเป็นมา

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จาก สพฐ. งบดำเนินงาน รายการค่าจ้างพนักงานรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑ รายๆ ละ ๙,๐๐๐ บาท ต่อเดือน เพื่อทำงานเป็นยามรักษาความปลอดภัยอาคารสำนักงานและทรัพย์สินของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ จึงมีความจำเป็นต้องจัดจ้างบุคคลธรรมดา เพื่อปฏิบัติหน้าที่ยามรักษาความปลอดภัย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้มีบุคคลปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการและทรัพย์สินของราชการ

๒.๒ เพื่อให้อาคารสำนักงานตลอดจนทรัพย์สินของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ ปลอดภัย

๓. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดา

๓.๘ สัญชาติไทย เชื้อชาติไทย

๓.๙ สุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง และไม่มีผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

๓.๑๐ ไม่เป็นผู้ไร้ความสามารถ จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ

๓.๑๑ ไม่มีลักษณะต้องห้ามว่าด้วยโรค ประกอบด้วย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม โรคติดยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

๓.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓.๑๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๓.๑๔ ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

๓.๑๕ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เหตุเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๓.๑๖ มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับประถมศึกษาและหากมีประสบการณ์ทำงานในด้านยารักษาความปลอดภัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

๒.๑๑ อายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี แต่ไม่เกิน ๖๐ ปี

๔. รายละเอียดและเงื่อนไขเกี่ยวกับงานจ้างบริการ

๔.๑ รายละเอียดงานจ้างเหมาบริการ

๔.๑.๑ จ้างเหมาในอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท (เก้าพันบาทถ้วน) ระยะเวลา ๕ เดือน ๗ วัน ตั้งแต่วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๔.๑.๒ รักษาความปลอดภัยให้กับสถานที่ราชการ และทรัพย์สินของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒

๔.๑.๓ รักษาความปลอดภัยต่อสวัสดิภาพของบุคลากรทางการศึกษา

๔.๑.๔ ตรวจตราอาคารสำนักงาน บริเวณโดยรอบสำนักงาน และทรัพย์สินภายนอกอาคาร

๔.๑.๕ กวาดใบไม้บริเวณที่จอดรถยนต์

๔.๑.๖ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๔.๑.๗ แจ้งเหตุการณ์ให้ผู้รับจ้างหรือผู้แทนทราบทันทีเมื่อมีเหตุการณ์ไม่ปกติ

๔.๑.๘ กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๔ ผู้รับจ้างสามารถจัดหาบุคคลอื่นมาทำงานแทนได้ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อน

๔.๒ เงื่อนไขเกี่ยวกับงานจ้างเหมาบริการ

๔.๒.๑ ข้อบังคับและระเบียบการทำงาน

๔.๒.๑.๑ ปฏิบัติงานสัปดาห์ละ ๕ วัน วันหยุด คือ วันอังคาร, วันพฤหัสบดี และวันหยุดนักขัตฤกษ์

๔.๒.๑.๒ ปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. ถึงเวลา ๐๖.๐๐ น. ของวันถัดไป

๔.๒.๑.๓ ผู้รับจ้างต้องลงเวลาปฏิบัติงานทุกครั้ง เวลาเข้าทำงานและเลิกงาน

๔.๒.๑.๔ ผู้รับจ้างต้องรายงานผลการปฏิบัติงานทุกวันที่เป็นวันปฏิบัติงาน

๔.๒.๒ วินัยในการปฏิบัติงาน

๔.๒.๒.๑ เคารพและปฏิบัติตามระเบียบวินัยในการทำงานโดยเคร่งครัด

๔.๒.๒.๒ เชื้อพึงและปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ผู้ว่าจ้างมอบหมาย

๔.๒.๒.๓ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ขยันหมั่นเพียร เสียสละ อดทน และมีความตั้งใจจริง

๔.๒.๒.๔ ไม่แจ้งหรือรายงานเท็จ หรือปกปิดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการทำงานต่อผู้ว่าจ้าง

๔.๒.๒.๕ ไม่ละทิ้งหน้าที่หรือขาดงาน กรณีหยุดงาน จะต้องแจ้งหรือรายงานให้ผู้ว่าจ้างทราบ

๔.๒.๒.๖ มาปฏิบัติงานตรงตามเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๔.๒.๒.๗ ไม่จงใจหรือปฏิบัติงานให้ล่าช้า จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ว่าจ้าง

๔.๒.๒.๘ ห้ามผู้รับจ้างลงชื่อแทนผู้รับจ้างรายอื่น อันทำให้ผู้รับจ้างรายอื่นได้รับประโยชน์หรือเสีย

ประโยชน์โดยเด็ดขาด

๔.๒.๒.๙ ไม่ก่อให้เกิดความเสียหาย สูญหาย แก่เครื่องมือ เครื่องใช้หรือทรัพย์สินอื่นใดของผู้ว่าจ้าง

๔.๒.๒.๑๐ ห้ามนำเครื่องมือ เครื่องใช้ หรือทรัพย์สินใดของผู้ว่าจ้างไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว

๔.๒.๒.๑๑ ไม่เปิดเผยข้อมูลใด ๆ อันเป็นเรื่องปกติหรือความลับเกี่ยวกับการดำเนินงานของผู้ว่าจ้าง

โดยเด็ดขาด

๔.๒.๓ วินัยเกี่ยวกับความประพฤติ

- ๔.๒.๓.๑ ไม่ประพฤติตนไปในทางที่จะนำความเสื่อมเสียชื่อเสียงมาสู่หน่วยงาน
- ๔.๒.๓.๒ ไม่ใช้กิริยาจาไม่สุภาพ
- ๔.๒.๓.๓ ไม่กระทำหรือสนับสนุนให้มีการทะเลาะวิวาท หรือทำร้ายร่างกายเพื่อนร่วมงาน และผู้อื่น หรือกระทำการใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความแตกแยก ความสามัคคีในระหว่างพนักงานด้วยกัน
- ๔.๒.๓.๔ ห้ามนำสิ่งเสพติด สุรา ของมีเงินเมา และของผิดกฎหมายเข้ามาในบริเวณหน่วยงาน
- ๔.๒.๓.๕ ห้ามเล่นการพนันทุกชนิด ในบริเวณหน่วยงาน
- ๔.๒.๓.๖ ไม่เสพสิ่งเสพติด สุรา หรือสิ่งมีเงินเมาระหว่างทำงานหรือมาทำงานในสภาพมีเงินเมา
- ๔.๒.๓.๗ ไม่กระทำหรือให้ความร่วมมือในการโจรกรรม หรือทำลายทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือกระทำการอย่างใดอันเป็นเหตุทำให้ผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย
- ๔.๒.๓.๘ ห้ามนำอาวุธทุกชนิดเข้ามาในบริเวณหน่วยงานโดยเด็ดขาด
- ๔.๒.๓.๙ ห้ามดำเนินการหรือกระทำการใด ๆ ในทางที่ขัดต่อกฎหมาย ระเบียบแบบแผนของทางราชการและศีลธรรมอันดี
- ๔.๒.๓.๑๐ แต่งกายสุภาพ หรือตามเครื่องแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๔.๒.๔ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

- ๔.๒.๔.๑ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถหรือมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานที่รับจ้างเป็นอย่างดี
- ๔.๒.๔.๒ หากผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ทำงานแทนตามความเหมาะสมด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างทั้งสิ้น โดยผู้ทำงานแทนต้องได้รับความยินยอมจากผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างก่อนการกระทำใดๆ ของผู้ทำงานแทนผู้รับจ้างดังกล่าวให้ถือเสมือนหนึ่งว่าเป็นการกระทำของผู้รับจ้างเหมาทุกประการ และผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบด้วยตนเองในความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการกระทำของผู้ทำงานแทน

๔.๒.๕ ค่าจ้างของผู้รับจ้างกรณีปฏิบัติงานนอกเวลางาน

กรณีที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานนอกเวลาในวันอื่นนอกเหนือจากวันทำงานตามสัญญากรณีปฏิบัติงานวันปกติผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างในอัตราวันละ ๓๐๐ บาท แต่หากมอบหมายให้ปฏิบัติงานในวันหยุดนักขัตฤกษ์ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้ในอัตราวันละ ๔๐๐ บาท

๕. กำหนดการส่งมอบงาน

กำหนดส่งมอบงานเป็นราย เดือน จำนวน ๕ เดือน ๗ วัน ระหว่างวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ โดยผู้รับจ้างต้องจัดทำใบส่งมอบงานพร้อมแนบรายงานผลการปฏิบัติงานส่งให้สำนักงานภายในวันทำการแรกของเดือนถัดไป ทั้งนี้ ในการส่งมอบงานแต่ละเดือนผู้รับจ้างต้องเป็นผู้สรุปรายงานการปฏิบัติงานรายวันภายในเดือนนั้น ๆ ส่งให้แก่สำนักงานเพื่อทำการเบิกจ่ายเงิน ซึ่งสำนักงานจะชำระเงินให้แก่ผู้รับจ้างตามที่ได้ปฏิบัติงานจริงในแต่ละเดือน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว

๖. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

เกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณ

จำนวนเงิน ๔๗,๘๐๐ บาท (สี่หมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๘. งวดงานและการจ่ายเงิน

ค่าจ้างจะจ่ายเป็นงวด งวดละหนึ่งเดือน โดยจะจ่ายเงินในอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับถูกต้องครบถ้วน

กรณีตัวแทนผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้างร้องขอความช่วยเหลือซึ่งเป็นธุระส่วนตัวหรือธุระส่วนรวมที่ไม่เกี่ยวข้องกับเนื้องานที่กำหนดในข้อ ๔ จะไม่ถือเป็นเนื้องานตามสัญญาจ้างดังกล่าวและไม่ถือเป็นคำสั่งของผู้ว่าจ้างแต่อย่างใด หากผู้รับจ้างแสดงความมีน้ำใจด้วยจิตอาสาหรือมีจิตสาธารณะช่วยเหลือและไม่กระทบต่อ การให้บริการงานจ้างตามสัญญาจ้างดังกล่าว จะนำการกระทำดังกล่าวมากล่าวอ้างถึงความมีนิติสัมพันธ์ระหว่าง นายจ้างกับลูกจ้างไม่ได้

การจ้างเหมาบริการดังกล่าวไม่ถือเป็นการจ้างแรงงานตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ โดยไม่มี ลักษณะนิติสัมพันธ์แบบนายจ้างกับลูกจ้าง ผู้ว่าจ้างไม่มีหน้าที่ต้องจ่ายเงินสมทบประกันสังคมแต่อย่างใด

ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบอุบัติเหตุความเสียหาย หรือภัยอันตรายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงาน ของผู้รับจ้างช่วงด้วย (ถ้ามี) ความเสียหายใด ๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัย ก็ตามผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ ความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง

๙. ราคากลาง

ราคากลางสืบจากท้องตลาด ราคา ๙,๐๐๐.- บาท ต่อเดือน ระยะเวลา ๕ เดือน ๗ วัน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๗,๘๐๐ บาท (สี่หมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๑๐. อัตราค่าปรับ

กรณีไม่สามารถปฏิบัติงานในวันใดจะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตรายตัว ร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้างนั้น แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๓๐๐ บาท (สามร้อยบาทถ้วน)

ลงชื่อ  ผู้กำหนดขอบเขตของงาน
(นางสาวพิไลภรณ์ ตระกูลพันธ์เลิศ)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ