



แผนบริหารทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒
Pathumthani Primary Educational Service Area Office 2

กลุ่มบริหารงานบุคคล

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒

คำนำ

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ ได้จัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลในสังกัดให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยมุ่งเน้นการยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการภายในองค์กร และสามารถนำไปสู่การพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานของเขตพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การจัดทำแผนฉบับนี้ได้พิจารณาจากบริบทของพื้นที่ โครงสร้างกำลังคนในปัจจุบัน และความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของระบบการศึกษาในยุคดิจิทัล โดยครอบคลุมการวางแผน อัตรากำลัง การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง การพัฒนาศักยภาพ การประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมถึงการสร้างแรงจูงใจและการธำรงรักษาบุคลากร เพื่อให้สามารถสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ และนำพานักเรียนสู่การเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพในอนาคต

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลฉบับนี้จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการภายในองค์กร และสามารถนำไปสู่การพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานของเขตพื้นที่ได้อย่างยั่งยืนและมีประสิทธิภาพ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
๑.๑ ข้อมูลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒	๑
๑.๒ อำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	๒
๑.๓ การแบ่งส่วนราชการในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	๓
๑.๔ ข้อมูลพื้นฐานทางการศึกษาในเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบ	๓
ส่วนที่ ๒ บริบทที่เกี่ยวข้อง	๕
๒.๑ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๕
ส่วนที่ ๓ แผนบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๘

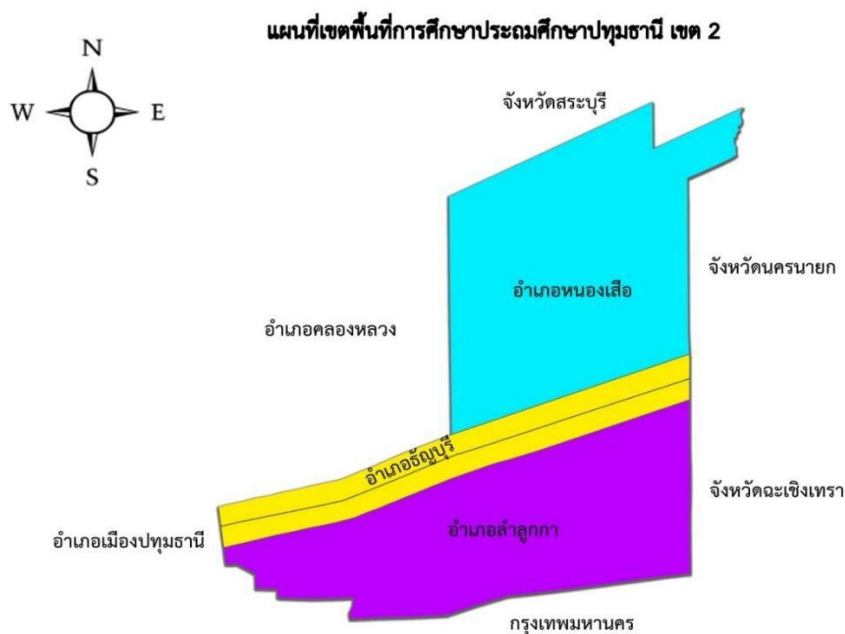
ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑.๑ ข้อมูลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ เป็นหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ทำหน้าที่เป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนนโยบายการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในพื้นที่ให้มีคุณภาพ มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ มีหน้าที่กำกับ ดูแล และส่งเสริมการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในโรงเรียนในสังกัด ตั้งแต่ระดับปฐมวัย ประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น (โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา) ให้แก่ประชากรวัยเรียนใน ๓ อำเภอของจังหวัดปทุมธานี ได้แก่ อำเภอลำลูกกา อำเภอธัญบุรี และอำเภอหนองเสือ ทั้งในด้านการบริหารงานบุคคล การพัฒนาหลักสูตร การวัดผลและประเมินผล ตลอดจนการส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน



๑.๒ อำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

อนุสนธิประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ดำเนินการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้เป็นไปด้วยความเหมาะสมกับการกิจ ปริมาณและคุณภาพการจัดการศึกษาในแต่ละเขตพื้นที่การศึกษา โดยมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑) จัดทำนโยบาย แผนพัฒนา และมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ให้สอดคล้อง กับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของท้องถิ่น

๒) วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษา และหน่วยงานในเขต พื้นที่การศึกษา และแจ้งการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานข้างต้นรับทราบ รวมทั้งกำกับตรวจสอบ ติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานดังกล่าว

๓) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

๔) กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและในเขตพื้นที่การศึกษา

๕) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

๖) ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัด และพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

๗) จัดระบบประกันคุณภาพการศึกษา และประเมินผลสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

๘) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่ จัดการศึกษา รูปแบบที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา

๙) ดำเนินการและประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

๑๐) ประสาน ส่งเสริม การดำเนินการของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานด้านการศึกษา

๑๑) ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไปกับองค์กรหรือหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ เอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่น ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๑.๓ การแบ่งส่วนราชการในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้แบ่งส่วนราชการภายในสำนักงาน เขตพื้นที่ การศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้

- ๑) กลุ่มอำนวยการ
- ๒) กลุ่มนโยบายและแผน
- ๓) กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ๔) กลุ่มบริหารงานการเงิน และสินทรัพย์
- ๕) กลุ่มบริหารงานบุคคล
- ๖) กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๗) กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
- ๘) กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
- ๙) หน่วยตรวจสอบภายใน
- ๑๐) กลุ่มกฎหมายและคดี

๑.๔ ข้อมูลพื้นฐานทางการศึกษาในเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบ

๑. จำนวนโรงเรียนในสังกัด จำแนกตามอำเภอ (ข้อมูล ณ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗)

อำเภอ	จำนวนโรงเรียน	รวม
ลำลูกกา	๓๐	๓๐
ธัญบุรี	๑๑	๑๑
หนองเสือ	๒๖	๒๖
รวมทั้งสิ้น	๖๗	๖๗

๒. จำนวนนักเรียน ห้องเรียน จำแนกตามอำเภอ (ข้อมูล ณ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗)

อำเภอ	นักเรียน (คน)	ห้องเรียน (ห้อง)	ครู (คน)
ลำลูกกา	๑๑,๐๐๙	๔๑๙	๕๐๒
ธัญบุรี	๑๒,๑๖๐	๓๖๓	๕๒๓
หนองเสือ	๔,๘๑๑	๒๕๖	๒๖๒
รวมทั้งสิ้น	๒๗,๙๘๐	๑,๐๓๘	๑,๒๘๗

๓. จำนวนนักเรียน ห้องเรียน จำแนกตามชั้นเรียน (ข้อมูล ณ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗)

ชั้นเรียน	จำนวนนักเรียน (คน)	จำนวนห้องเรียน (ห้อง)
อนุบาล ๑	๒๐๕	๑๑
อนุบาล ๒	๑,๘๒๗	๙๒
อนุบาล ๓	๒,๐๙๓	๙๑
รวมก่อนประถมศึกษา	๔,๑๒๕	๑๙๔
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๓,๐๑๘	๑๑๕
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๒,๙๙๓	๑๑๓
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๒,๙๖๖	๑๑๒
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๓,๐๔๐	๑๑๒
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๓,๑๘๒	๑๑๔
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๓,๓๒๗	๑๑๕
รวมประถมศึกษา	๑๘,๖๑๖	๖๘๑
มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๑,๗๓๗	๕๐
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๑,๔๙๗	๔๙
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๑,๔๗๓	๔๙
รวมมัธยมศึกษาตอนต้น	๔,๗๐๗	๑๔๘
มัธยมศึกษาปีที่ ๔	๑๗๕	๕
มัธยมศึกษาปีที่ ๕	๑๗๗	๕
มัธยมศึกษาปีที่ ๖	๑๘๐	๕
รวมมัธยมศึกษาตอนปลาย	๕๓๒	๑๕
รวมทั้งสิ้น	๒๗,๙๘๐	๑,๐๓๘

๔. จำนวนบุคลากร จำแนกตามตำแหน่ง (ข้อมูล ณ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗)

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	จำนวน (คน)
ผอ.สพป.ปท. ๒	๑
รอง ผอ.สพป.ปท. ๒	๓
ศึกษานิเทศก์	๑๐
บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค (๒)	๒๔
พนักงานราชการ	๓
ลูกจ้างประจำ	๖
ลูกจ้างชั่วคราว	๘
รวมทั้งสิ้น	๕๕

ส่วนที่ ๒

บริบทที่เกี่ยวข้อง

๒. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ มีสาระสำคัญภาพรวม ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร จุดเน้นเป้าประสงค์ ภายใต้กลยุทธ์ ๔ ด้าน ตามรายละเอียด ดังนี้

วิสัยทัศน์

“สร้างคนดี มีความสุข สู่องค์กรที่มีคุณภาพ”

พันธกิจ

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพและ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันมีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นต่ออนาคตในศตวรรษที่ ๒๑
๒. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษาสู่การเป็นมืออาชีพ
๓. พัฒนาสถานศึกษาและระบบการบริหารจัดการให้มีความปลอดภัยอย่างรอบด้าน
๔. เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษา ที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
๕. พัฒนาระบบการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ตามบริบทของสถานศึกษา
๖. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการศึกษาให้ทันสมัย และส่งเสริมการนำเทคโนโลยีดิจิทัลไปใช้ในการบริหารจัดการ
๗. พัฒนาระบบการบริหารจัดการและการให้บริการแก่หน่วยงานและบุคลากรให้มีคุณภาพ

ค่านิยมองค์กร

รับผิดชอบในหน้าที่ มีจิตมุ่งบริการ งานสัมฤทธิ์ผล ทุกคนมีความสุข

จุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒

๑. สถานศึกษาปลอดภัย
๒. กระบวนการจัดการเรียนการสอน
๓. สื่อ เทคโนโลยีดิจิทัล
๔. สุขภาพกาย สุขภาพจิต
๕. ทักษะอาชีพ
๖. ทักษะชีวิต
๗. คุณธรรม จริยธรรม

เป้าประสงค์

๑. ผู้เรียนที่มีความเป็นเลิศได้รับการส่งเสริมให้มีสมรรถนะ ตามศักยภาพเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
๒. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาคุณภาพให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ เหมาะสมตามช่วงวัย
๓. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษาสู่การเป็นมืออาชีพ
๔. ผู้เรียนได้รับการศึกษาในสถานศึกษาที่มีความปลอดภัย มีการสร้างภูมิคุ้มกันพร้อมที่จะรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยีในการดำเนินชีวิตใหม่และวิถีชีวิตถัดไป
๕. ประชากรทุกกลุ่มเป้าหมายมีหลักประกันในการเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง เสมอภาค และเท่าเทียมกัน
๖. หน่วยงานและสถานศึกษามีการพัฒนาระบบบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถ จัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology)
๗. หน่วยงานเป็นองค์กรที่มีระบบบริหารจัดการและการให้บริการอย่างมีคุณภาพ

กลยุทธ์หน่วยงาน

- กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา
- กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
- กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษา
- กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

แนวทางการขับเคลื่อนกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติในสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

เป้าหมาย

- ๑.๑ ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการดูแลด้านความปลอดภัย และสามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ
- ๑.๒ สถานศึกษา ได้รับการพัฒนาให้มีความปลอดภัย และจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๑.๓ สถานศึกษา ได้รับการส่งเสริมให้มีความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง เพื่อความปลอดภัยของผู้เรียน
- ๑.๔ ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ

กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

เป้าหมาย

- ๒.๑ ผู้เรียนระดับปฐมวัยได้มีโอกาสเข้ารับการพัฒนาที่เหมาะสมตามวัย
- ๒.๒ ประชากรวัยเรียนระดับการศึกษาภาคบังคับ ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคจนจบการศึกษาภาคบังคับ
- ๒.๓ ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ได้รับการส่งเสริมให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๒.๔ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพ
- ๒.๕ ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

๒.๖ เด็กกลุ่มเสี่ยงที่จะออกจากระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ได้รับการช่วยเหลือให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษา

เป้าหมาย

๓.๑ เด็กปฐมวัยในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีพัฒนาการสมวัย

๓.๒ ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรักในสถาบันหลักของชาติ และ ยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่ อย่างมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภูมิใจในความเป็นไทย

๓.๓ ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน สอดคล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็น

๓.๔ ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทนต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ จรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ และ จิตวิญญาณความเป็นครู

๓.๕ สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๖ สถานศึกษา สามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีระบบการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)

กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

เป้าหมาย

๔.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีการนำระบบข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการและการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐาน

๔.๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษามีระบบการจัดสรรทรัพยากร โดยเฉพาะอัตรากำลังและงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท

๔.๔ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท

๔.๕ สถานศึกษาในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา และโรงเรียนคุณภาพ ได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพที่เหมาะสมกับบริบท

ส่วนที่ ๓

แผนบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๓. แผนบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ ได้กำหนดแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผลในการดำเนินการให้เป็นไปด้วยความบริสุทธิ์ ยุติธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยการวิเคราะห์ภารกิจการดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ แผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยพิจารณากำหนดแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ได้นำหลักธรรมาภิบาล หลักการมีส่วนร่วมของสาธารณชน หลักความสุจริตและโปร่งใส หลักพันธะความรับผิดชอบ ต่อสังคม หลักความยุติธรรม หลักประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตลอดจนการนำระบบคุณธรรม มาใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล ได้แก่ หลักความเสมอภาค หลักความสามารถ หลักความมั่นคง ในอาชีพ หลักความเป็นกลางทางการเมือง และสิ่งที่ผู้บริหารจะต้องมี คือ หลักธรรมสำหรับผู้บริหาร เช่น พรหมวิหาร ๔ สังคหวัตถุ ๔ ฯลฯ รวมถึงการทำงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ โดยมีแนวทางการบริการที่ดี มีส่วนร่วม ภายใต้ความพอเพียงในการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยให้กลุ่มบริหารงานบุคคลมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (ก) วางแผนอัตรากำลัง และกำหนดตำแหน่ง
- (ข) ส่งเสริม สนับสนุนการมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ
- (ค) วิเคราะห์ และจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง ย้าย โอน และการลาออกจากราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (ง) ศึกษา วิเคราะห์ และดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงาน การเลื่อนเงินเดือน การมอบหมายหน้าที่ให้ปฏิบัติของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (จ) จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ
- (ฉ) จัดทำข้อมูลระบบจ่ายตรงเงินเดือน และค่าจ้างประจำ
- (ช) ปฏิบัติการบริการ และอำนวยความสะดวกในเรื่องการออกหนังสือรับรองต่าง ๆ การออกบัตรประจำตัว และการขออนุญาตต่าง ๆ
- (ซ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์

- ๑) การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล มีประสิทธิภาพ คล่องตัว เอื้อต่อการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒
- ๒) บุคลากรทางการศึกษา สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีอาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และได้รับความเป็นธรรมในการปฏิบัติราชการ

ประเด็นยุทธศาสตร์

สนับสนุนวิสัยทัศน์ และยุทธศาสตร์ชาติด้วยการผลักดันและพัฒนาให้ภาคราชการของประเทศมีคุณธรรม ปลอดทุจริต เป็นส่วนราชการที่สร้างและส่งเสริมวัฒนธรรมและมีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน โดยการปรับเปลี่ยนระบบและวิธีการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งกฎหมายระเบียบ ขั้นตอน หลักเกณฑ์เพื่อให้ส่วนราชการได้มาและรักษาไว้ซึ่งคนดีคนเก่งที่มีจิตสำนึกอย่างเหมาะสม และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ ด้านการพัฒนา ระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์

- ๑) เพื่อสรรหาและคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถมาร่วมงานในองค์กร
- ๒) เพื่อใช้ศักยภาพของบุคลากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- ๓) เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรให้เจริญก้าวหน้า
- ๔) เพื่อทำให้องค์กรบรรลุเป้าหมายสู่ความสำเร็จ

กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	งบประมาณ	แผนการดำเนินงาน				ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	
๑ วางแผนกำลังคนและระบบบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์กร	๑ จัดทำแผนอัตรากำลังที่สอดคล้องกับบทบาทภารกิจ ๒ บริหารงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ๓ บริหารจัดการอัตรากำลังภายในสถานศึกษา	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค. ๖๗	ม.ค. ๖๘	เม.ย. ๖๘	ก.ย. ๖๘	กลุ่มบริหารงานบุคคล
๒ งานสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง	ย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู (กรณีปกติ)	๑๑,๑๐๐		ม.ค.-มี.ค. ๖๘		ก.ค.-ก.ย. ๖๘	กลุ่มบริหารงานบุคคล
๓. งานสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง	ย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายบริหารสถานศึกษา	๑๑,๑๐๐				ก.ค.-ก.ย. ๖๘	กลุ่มบริหารงานบุคคล
๔. การประเมินผล การปฏิบัติราชการ	๑. การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ๒. เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ๓. เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ	๖,๐๔๐		ม.ค.-มี.ค. ๖๘		ก.ค.-ก.ย. ๖๘	กลุ่มบริหารงานบุคคล
๕. สอบคัดเลือกตำแหน่งศึกษานิเทศก์		๙,๙๖๐	ต.ค.-ธ.ค. ๖๗				กลุ่มบริหารงานบุคคล
๖. การคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)		๑๑,๘๐๐	ต.ค.-ธ.ค. ๖๗		เม.ย.-มิ.ย. ๖๘		กลุ่มบริหารงานบุคคล
	รวม	๕๐,๐๐๐					



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒
umthani Primary Educational Service Area Office 2

กลุ่มบริหารงานบุคคล

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒