



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒

เรื่อง รับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ เพื่อแต่งตั้ง (ย้าย) ไปดำรงตำแหน่งว่าง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ จะดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ เพื่อแต่งตั้ง (ย้าย) ไปดำรงตำแหน่งว่าง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ จำนวน ๔ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ มาตรา ๕๗ และมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๘ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบกับมติ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ จึงประกาศรับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ เพื่อแต่งตั้ง (ย้าย) ไปดำรงตำแหน่งว่าง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

**๑. ตำแหน่งที่ใช้รับสมัคร**

ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ จำนวน ๔ อัตรา ดังนี้

**กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา**

- ๑) ตำแหน่งเลขที่ อ ๘๖ ตำแหน่งเลขที่จ่ายตรง ๐๑๓๒๕๑๔ เงินเดือน ๔๑,๖๒๐ บาท
- ๒) ตำแหน่งเลขที่ อ ๘๗ ตำแหน่งเลขที่จ่ายตรง ๐๑๓๒๕๑๕ เงินเดือน ๓๙,๒๖๐ บาท
- ๓) ตำแหน่งเลขที่ อ ๑๐๕ ตำแหน่งเลขที่จ่ายตรง ๐๑๓๒๕๓๐ เงินเดือน ๒๘,๙๖๐ บาท
- ๔) ตำแหน่งเลขที่ อ ๑๐๖ ตำแหน่งเลขที่จ่ายตรง ๐๑๓๒๕๓๑ เงินเดือน ๔๒,๓๓๐ บาท

**๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ**

๒.๑ ปัจจุบันดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๒ มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๒.๓ การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้อง

ขอย้าย

### ๓. กำหนดการรับสมัครคัดเลือก

ให้ผู้ประสงค์ย้ายยื่นคำร้องขอย้าย พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาตามองค์ประกอบการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดปทุมธานี เรื่อง องค์ประกอบการพิจารณาตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๑) ศึกษานิเทศก์ ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ ภายในวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา

### ๔. เอกสารและหลักฐานประกอบการยื่นคำร้องขอย้าย

๔.๑ แบบคำร้องขอย้าย (แบบตามที่ สพฐ. กำหนด) จำนวน ๒ ชุด

๔.๒ สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ชุด

๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ จำนวน ๒ ชุด

๔.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ชุด

๔.๕ เอกสารการประเมินรายละเอียดประกอบการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๑) ศึกษานิเทศก์ ตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดปทุมธานี ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

### ๕. หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณารับย้าย

ดำเนินการคัดเลือก โดยพิจารณาตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดปทุมธานี เรื่อง องค์ประกอบการพิจารณาตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๑) ศึกษานิเทศก์ ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

### ๖. เกณฑ์การพิจารณา

๖.๑ จะดำเนินการย้ายและแต่งตั้งผู้ที่ได้รับการพิจารณาที่มีคะแนนสูงสุด โดยย้ายมาดำรงตำแหน่งในตำแหน่งว่างตามประกาศ

๖.๒ กรณีที่ตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้ยื่นความประสงค์รายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศนี้ ให้ถือว่าบุคคลนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการย้ายและแต่งตั้งในตำแหน่งว่าง และหากผู้ใดได้รับการพิจารณาย้ายและแต่งตั้งตามคำสั่งแล้ว จะต้องถูกเพิกถอนคำสั่งย้ายและแต่งตั้งดังกล่าว จะเรียกร่องสิทธิใดๆ มิได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายเทอดเกียรติ ยามโสภา)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒

ยื่นคำร้องขอย้าย วันที่.....เดือน.....ปี.....สังกัด.....สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิเศษ

<p>ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....วิชา.....สพป./สพม.....</p> <p>ตำแหน่งเลขที่.....เลขที่ตำแหน่งจ่ายตรง.....</p> <p>รับเงินเดือนอันดับ.....อัตราเงินเดือน.....บาท ( บังประมาณ.....)</p> <p>เลขประจำตัวประชาชน.....</p> <p>หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ หมายเลข.....</p>	<p>ขอย้าย</p> <p><input type="checkbox"/> ภายในเขตพื้นที่การศึกษา <input type="checkbox"/> จังหวัด.....</p> <p><input type="checkbox"/> ต่างเขตพื้นที่การศึกษา <input type="checkbox"/> จังหวัด.....</p> <p>กรณี</p> <p><input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> พิเศษ กรณี.....</p> <p><input type="checkbox"/> สับเปลี่ยน <input type="checkbox"/> เพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการ</p>
<p>ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งที่</p> <p>๑. ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง สังกัด สพป.ลพบุรี เขต ๒</p> <p>๒. ถ้าไม่ได้ตามระบุ (ลงชื่อกำกับด้วย)</p> <p><input type="checkbox"/> ขอระงับการย้าย (ลงชื่อ).....</p> <p>กรณีได้รับพิจารณาให้ย้ายตามข้อ ๑ จะไม่ขอระงับ หรือเปลี่ยนแปลง ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น</p> <p>กรณียื่นคำร้องขอย้ายพร้อมกับคู่สมรส หากคู่สมรส ไม่ได้รับการพิจารณาย้ายพร้อมกัน (ลงชื่อกำกับด้วย)</p> <p><input type="checkbox"/> ขอระงับการพิจารณาย้าย (ลงชื่อ).....</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ขอระงับการพิจารณาย้าย(ลงชื่อ).....</p>	<p>เหตุผลการขอย้าย</p> <p>กรณีปกติ เพื่อ</p> <p><input type="checkbox"/> อยู่รวมคู่สมรส</p> <p><input type="checkbox"/> ดูแลบิดามารดา</p> <p><input type="checkbox"/> กลับภูมิลำเนา</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p> <p>กรณีสับเปลี่ยนตำแหน่งบุคคล เพื่อ</p> <p><input type="checkbox"/> อยู่รวมคู่สมรส</p> <p><input type="checkbox"/> ดูแลบิดามารดา</p> <p><input type="checkbox"/> กลับภูมิลำเนา</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p> <p>กรณีพิเศษ เพื่อ</p> <p><input type="checkbox"/> ติดตามคู่สมรส</p> <p><input type="checkbox"/> เจ็บป่วยด้วยโรคร้ายแรง</p> <p><input type="checkbox"/> ถูกคุกคามต่อชีวิต</p> <p><input type="checkbox"/> ดูแลบิดามารดา หรือคู่สมรส</p> <p>ซึ่งเจ็บป่วยด้วยโรคร้ายแรง</p> <p>กรณีเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการ</p> <p><input type="checkbox"/> เพื่อแก้ปัญหาทางการบริหารจัดการ</p> <p><input type="checkbox"/> เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> เพื่อเกื้อยื้อยดำรงกำลังของสถานศึกษา</p>
<p>ประวัติส่วนตัว</p> <p>๑. เกิดวันที่.....เดือน.....ปี.....</p> <p>๒. คุณวุฒิ</p> <p>๒.๑ ป.เอก/วุฒิปอ.....วิชาเอก.....</p> <p>๒.๒ ป.โท /วุฒิปอ.....วิชาเอก.....</p> <p>๒.๓ ป.บัณฑิต.....วิชาเอก.....</p> <p>๒.๔ ป.ตรี/วุฒิปอ.....วิชาเอก.....</p> <p>วิชาโท.....</p> <p>(ให้ระบุทุกคุณวุฒิ วิชาเอก วิชาโท ที่สำเร็จการศึกษา)</p> <p>๓. ความรู้ความสามารถ.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>๔. ประสบการณ์การปฏิบัติหน้าที่</p> <p><input type="checkbox"/> ตรงวิชาเอก</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ตรงวิชาเอก</p> <p>ระยะเวลา.....ปี.....เดือน</p> <p>๕. คู่สมรสชื่อ.....</p> <p>อาชีพ.....</p> <p>ที่ทำงาน.....</p> <p>ตำบล.....</p> <p>อำเภอ.....</p> <p>จังหวัด.....</p>	<p>ข้อมูลอื่น ๆ</p> <p>๑. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ</p> <p>เคยถูกลงโทษทางวินัย</p> <p><input type="checkbox"/> ภาคทัณฑ์ <input type="checkbox"/> ตัดเงินเดือน <input type="checkbox"/> ลดขั้นเงินเดือน</p> <p>เคยถูกพิจารณาเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพครู</p> <p><input type="checkbox"/> ตักเตือน <input type="checkbox"/> ภาคทัณฑ์</p> <p><input type="checkbox"/> พักใช้ใบอนุญาต <input type="checkbox"/> เพิกถอนใบอนุญาต</p> <p>๒. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน</p> <p><input type="checkbox"/> กั้นदार/ชายแดน/เสี่ยงภัย</p> <p><input type="checkbox"/> มีเสียง/กลิ่น/ฝุ่นละออง/มลพิษ</p> <p><input type="checkbox"/> ใช้ภาษาถิ่นมากกว่าภาษาไทย</p> <p><input type="checkbox"/> ยากลำบากในการเดินทาง</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ (ระบุ).....</p>

<p>๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....</p> <p>๗. ที่อยู่เมื่อได้ย้ายมาแล้ว บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....</p>	<p>๓. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติงานบริหารราชการที่ ร.ร..... อำเภอ..... สพป./สพม.....เขต..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เหตุผลการช่วยราชการ..... .....</p>	<p>ขอย้ายสับเปลี่ยนกับ (กรณีสับเปลี่ยน) นาย/นาง/นางสาว..... เลขประจำตัวประชาชน <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p>ตำแหน่ง..... ตำแหน่งเลขที่.....อันดับ..... อัตราเงินเดือน.....บาท อำเภอ..... สพป./สพม.....เขต.....</p>	<p>ความเห็นของผู้อำนวยความสะดวกงานเขตพื้นที่ฯ ..... ..... .....</p> <p>ลงชื่อ (.....) ตำแหน่ง.....</p>
<p>๔. รางวัลที่ได้รับหรือผลงานที่แสดงถึงความรู้ ความสามารถ</p> <p>๑..... .....</p> <p>๒..... .....</p> <p>๓..... .....</p> <p>๔..... .....</p>		<p><b>หลักฐานประกอบกรพิจารณา</b> (กรณีหลักฐานที่เป็นฉบับสำเนา ให้รับรองสำเนา ทุกฉบับ)</p> <p><input type="checkbox"/> สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ศ.๑๖ <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน. <input type="checkbox"/> สำเนาใบสำคัญการสมรส <input type="checkbox"/> ใบรับรองแพทย์ <input type="checkbox"/> บันทึกประจำวัน ตรวจ/ฝากaylor <input type="checkbox"/> บันทึกข้อตกลงผู้ย้ายสับเปลี่ยนทุกคน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p> <p>..... ..... .....</p>	

หมายเหตุ ให้สำเนางานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ  
ปรับแบบคำร้องได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้ขอย้าย  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดปทุมธานี  
เรื่อง องค์ประกอบการพิจารณาตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๑) ศึกษาพิเศษ

ด้วยคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดปทุมธานี ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๒ ได้มีมติเห็นชอบให้มีการกำหนดองค์ประกอบการพิจารณาตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๑) ศึกษาพิเศษ

เพื่อให้การพิจารณารับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๑) ศึกษาพิเศษ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเพื่อให้ทุกเขตพื้นที่การศึกษาในจังหวัดปทุมธานีถือปฏิบัติเป็นไปในทางเดียวกัน อาศัยอำนาจตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ ประกอบกับหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้อ ๖.๑ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๘ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๑๐๒๕ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (เพิ่มเติม) และมติคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดปทุมธานี ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๒ จึงกำหนดรายละเอียดองค์ประกอบ การพิจารณาตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๑) ศึกษาพิเศษ โดยให้ใช้องค์ประกอบการพิจารณานับตั้งแต่วันประกาศ เป็นต้นไป ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

อนึ่ง หากมีผู้ประสงค์คัดค้านประกาศฉบับนี้ ให้ทำการคัดค้านเป็นลายลักษณ์อักษรมายัง สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดปทุมธานี ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันประกาศ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายพัฒนา งามสูงเนิน)

ศึกษาธิการจังหวัดปทุมธานี

เลขานุการคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดปทุมธานี  
ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานกรรมการศึกษาธิการจังหวัดปทุมธานี

รายละเอียดองค์ประกอบการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๑) ศึกษานิเทศก์  
สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดปทุมธานี

การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น  
ตามมาตรา ๓๘ ค. (๑) ศึกษานิเทศก์ พิจารณาจาก

๑. องค์ประกอบการประเมินและกำหนดคะแนน ดังนี้

๑.๑ ความรู้	๑๐ คะแนน
๑.๒ ความสามารถ	๑๐ คะแนน
๑.๓ ประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่	๕ คะแนน
๑.๔ ผลการปฏิบัติงาน	๑๐ คะแนน
๑.๕ การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ	๕ คะแนน
๑.๖ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง หรือปฏิบัติงานในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน	๑๐ คะแนน
๑.๗ เหตุผลขอย้าย	๑๐ คะแนน
๑.๘ ความอาวุโสตามหลักราชการ	๑๐ คะแนน
๑.๙ แนวคิดในการพัฒนางานวิชาการ	๑๐ คะแนน
๑.๑๐ การแสดงวิสัยทัศน์	๒๐ คะแนน
รวมคะแนน	๑๐๐ คะแนน

และต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๒. องค์ประกอบและเกณฑ์การพิจารณา

๒.๑ ความรู้ ๑๐ คะแนน พิจารณาจากวุฒิการศึกษา ดังนี้

- ปริญญาเอก	๑๐ คะแนน
- ปริญญาโท	๘ คะแนน
- ปริญญาตรี	๖ คะแนน

๒.๒ ความสามารถ ๑๐ คะแนน พิจารณาจากวิทยฐานะ ดังนี้

- เชี่ยวชาญ	๑๐ คะแนน
-ชำนาญการพิเศษ	๘ คะแนน
- ชำนาญการ	๖ คะแนน

๒.๓ ประสพการณ์ในการดำรงตำแหน่งและปฏิบัติหน้าที่ศึกษานิเทศก์ ๕ คะแนน พิจารณาดังนี้

- |                |         |
|----------------|---------|
| - ๑๐ ปี ขึ้นไป | ๕ คะแนน |
| - ๘ - ๑๐ ปี    | ๔ คะแนน |
| - ๕ - ๗ ปี     | ๓ คะแนน |
| - ๒ - ๔ ปี     | ๒ คะแนน |
| - ต่ำกว่า ๒ ปี | ๑ คะแนน |

เศษ ๖ เดือน นับเป็น ๑ ปี

๒.๔ ผลการปฏิบัติงาน ๑๐ คะแนน พิจารณาจาก

๒.๔.๑ รางวัลที่ได้รับในช่วงเวลาที่ปฏิบัติงาน ย้อนหลัง ๕ ปี

(ผลการปฏิบัติหน้าที่เป็นครูผู้สอนหรือศึกษานิเทศก์) ดังนี้

- |                                   |         |
|-----------------------------------|---------|
| - ระดับกรมหรือสูงกว่า             | ๕ คะแนน |
| - ระดับภาค/เขตตรวจราชการ          | ๔ คะแนน |
| - ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/จังหวัด | ๓ คะแนน |
| - ไม่มี                           | ๐ คะแนน |

๒.๔.๒ การเป็นวิทยากร ย้อนหลัง ๕ ปี ดังนี้

- |                    |         |
|--------------------|---------|
| - ๑๐ ครั้งขึ้นไป   | ๕ คะแนน |
| - ๖ - ๘ ครั้ง      | ๔ คะแนน |
| - ๓ - ๕ ครั้ง      | ๓ คะแนน |
| - น้อยกว่า ๓ ครั้ง | ๒ คะแนน |

๒.๕ การรักษาวินัยและจรรยาบรรณวิชาชีพ ๕ คะแนน

- |   |         |
|---|---------|
| - ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยและไม่เคยถูกพิจารณาเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพครู ๕ คะแนน |         |
| - เคยถูกลงโทษทางวินัยแต่ได้ล้างมลทินแล้ว  | ๓ คะแนน |
| - เคยถูกลงโทษทางวินัย   | ๐ คะแนน |

๒.๖ ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ในหน่วยงานทางการศึกษาปัจจุบัน ๑๐ คะแนน

พิจารณาดังนี้

- |                     |          |
|---------------------|----------|
| - ๑๐ ปี ขึ้นไป      | ๑๐ คะแนน |
| - ๘ - ๑๐ ปี         | ๘ คะแนน  |
| - ๕ - ๗ ปี          | ๖ คะแนน  |
| - ๒ - ๔ ปี          | ๔ คะแนน  |
| - ต่ำกว่า ๒ ปี ลงมา | ๒ คะแนน  |

เศษ ๖ เดือนขึ้นไปให้ นับเป็น ๑ ปี

๒.๗ เหตุผลขอย้าย ๑๐ คะแนน พิจารณาดังนี้

- อยู่รวมคู่สมรส ๑๐ คะแนน
- ดูแลบิดามารดาหรือบุตร ๘ คะแนน
- กลับภูมิลำเนา ๖ คะแนน
- เพื่อหาประสบการณ์/อื่นๆ ๔ คะแนน

๒.๘ อาวุโสตามหลักราชการ ๑๐ คะแนน พิจารณาดังนี้

พิจารณาจากความอาวุโสของผู้ขอย้ายทุกรายที่ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งว่างที่จะรับย้าย (๑๐ คะแนน)

- ๒.๘.๑ อาวุโสลำดับที่ ๑ ๑๐ คะแนน
- ๒.๘.๒ อาวุโสลำดับที่ ๒ ๙ คะแนน
- ๒.๘.๓ อาวุโสลำดับที่ ๓ ๘ คะแนน
- ๒.๘.๔ อาวุโสลำดับที่ ๔ ๗ คะแนน
- ๒.๘.๕ อาวุโสลำดับที่ ๕ ๖ คะแนน
- ๒.๘.๖ อาวุโสลำดับที่ ๖ ๕ คะแนน
- ๒.๘.๗ อาวุโสลำดับที่ ๗ ๔ คะแนน
- ๒.๘.๘ อาวุโสลำดับที่ ๘ ๓ คะแนน
- ๒.๘.๙ อาวุโสลำดับที่ ๙ ๒ คะแนน
- ๒.๘.๑๐ อาวุโสลำดับที่ ๑๐ เป็นต้นไป ๑ คะแนน

กรณีที่มีค่าคะแนนประเมินรวมข้อ ๓.๑ - ๓.๙ เท่ากันให้พิจารณาตามหลักอาวุโสในราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ ดังนี้

๑. ผู้มีวิทยฐานะสูงกว่าเป็นผู้อาวุโสกว่า
๒. ถ้ามีวิทยฐานะเท่ากัน ผู้ได้รับวิทยฐานะนั้นก่อน เป็นผู้อาวุโสกว่า
๓. ถ้าเลื่อนวิทยฐานะพร้อมกัน ผู้ได้รับเงินเดือนมากกว่าเป็นผู้อาวุโสกว่า
๔. ถ้ารับเงินเดือนเท่ากัน ผู้มีอายุราชการมากกว่าเป็นผู้อาวุโสกว่า
๕. ถ้าอายุราชการเท่ากัน ผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสูงกว่าเป็นผู้อาวุโสกว่า
๖. ถ้าได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นเดียวกัน ผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นนั้นมาก่อนเป็นผู้อาวุโสกว่า
๗. ถ้าได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นนั้นมาพร้อมกัน ผู้มีอายุแก่กว่าเป็นผู้อาวุโสกว่า

๒.๙ แนวคิดในการพัฒนางาน ๑๐ คะแนน

ให้เสนอแนวคิดในการพัฒนางานไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A ๔

๒.๑๐ การเขียนวิสัยทัศน์ ๒๐ คะแนน พิจารณาจากเอกสารไม่เกิน ๔ หน้ากระดาษ A ๔